附件2：

项目编号：

齐鲁师范学院教学管理改革研究项目

申 请 书

项 目 名 称：

项目主持人：

申 请 单 位：

联 系 电 话：

电 子 邮 箱:

填 表 日 期：

教务处制

一、简表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 名 称 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止时间 | |  | | | | | | 预期成果 | | | |  | | | | |
| 项  目  申  请  人 | 姓 名 | |  | | | | | 性别 |  | | 民族 | |  | | 出生年月 | |  |
| 专业技术职务／行政职务 | | | | | | |  | | | | 最终学历／学位 | | | | |  |
| 主要教学管理情况 | | 时 间 | | | 专业技术职务／行政职务  授课对象  学时 | | | | | | | | | | 所在单位 | |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |
| 主要教学管理、教学研究、和科学研究项目或成果 | | 时 间 | | | 项目或成果名称 | | | | | | | | 在研、结题或获奖情况 | | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | |
| （不 含 主 持 人）  项 目 组 主 要 成 员 | 姓名 | 性别 | | 年龄 | 职称 | | 专业  特长 | | | 学位 | | 承担  任务 | | | 工作  单位 | | 个人签名 |
|  |  | |  |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
| 参与人员姓名 |  | | | | | | | | | | | | | | | | |

二、背景和意义

|  |
| --- |
| 教学管理改革研究现状述评及研究意义 |

三、研究内容、方案和进程

|  |
| --- |
| （一）教学管理改革研究内容和拟解决的关键问题 |
| （二）教学管理改革改革方案设计和解决问题的方法 |
| （三）教学管理改革创新点和预期成果（包括成果形式等） |
| （四）教学管理改革实施范围和推广应用价值 |
| （五）教学管理改革项目进程安排 |

四、条件和保障

|  |
| --- |
| （一）项目组成员已进行过的教学管理改革相关研究及主要成果 |
| （二）单位已具备的教学管理改革改革基础（管理制度、保障条件等，可附有关文件） |

五、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出科目 | 金额  （元） | 计算根据及理由 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

六、单位意见

|  |
| --- |
| 是否同意申报，在人员、时间、条件、政策等方面的保证措施  领导签字： 单位(盖章)：  年 月 日 |

七、评审意见

|  |  |
| --- | --- |
| 教务处审核意见 | 负责人签字： ( 盖 章 )  年 月 日 |
| 学校审定意见 | 学校 ( 盖 章 )  年 月 日 |

说明：1.表中空格不够，可另加附页，但页码要清楚。2.封面“项目编号”由教务处统一编写。