

关于做好 2024 年 6 月结业证换发毕业证及学士学位 补授予工作的通知

各学院：

根据《齐鲁师范学院普通全日制学生学分制学籍管理规定》（齐鲁师院字〔2017〕52 号），对我校 2023 届结业生换发毕业证书和补授学士学位证书的有关事项要求如下：

一、申请范围

2023 届结业生经重修成绩合格并符合毕业条件者。

二、受理时间

2024 年 6 月 10 日—6 月 14 日。

三、办理流程

1. 各学院收齐申请资料和结业证书并进行审核；
2. 如有申请学位证需召开学院学位评定分委员会会议进行审核决议；
3. 汇总符合换发要求的申请材料 6 月 14 日前送交 2 教 B404，电子版发送至 qlnuxjk@126.com。

四、结业证换发毕业证需要的提交材料

1. 个人申请：说明原未办理毕业原因、现已符合换发的条件。
2. 结业证换发毕业证申请表一式两份，照片用毕业信息采集（学信网）照片，并另外提供与学信网同底板照片两寸两张（照片背面注明姓名、学号）。

3. 结业证书原件。

附件：

1. 齐鲁师范学院结业证换发毕业证申请表
2. 各学院结业生符合毕业资格拟授予学士学位名单
3. 学院结业生换发毕业证书及补授学位申请表
4. 齐鲁师范学院学位评定分委员会学位授予审核报告

书

教务处

2024 年 5 月 24 日